

AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA
“CASTRIOTA E CORROPPOLI”

Via PAPA GIOVANNI XXIII, 4
71010 CHIEUTI (FG)

ISCRITTA NEL REGISTRO REGIONALE DELLE AZIENDE PUBBLICHE DI SERVIZI ALLA PERSONA
ISTITUITO PRESSO IL SERVIZIO SISTEMA INTEGRATO SERVIZI SOCIALI CON DELIBERA DI G. R. N. 1946 DEL 21/10/2008

ORIGINALE	DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
COPIA	

N. 25 del Reg.	OGGETTO: Gestione amministrativa Casa di Riposo. Determinazioni
Data 07/09/2017	

L'anno duemiladiciassette, il giorno sette del mese di settembre alle ore 16.30 ,nell'apposita sala delle adunanze presso la sede dell'ASP in Chieuti, convocato **in seduta ordinaria** per le ore 16,30 con avviso scritto recante l'elenco degli argomenti da trattare notificato a tutti i consiglieri, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'ASP.

All'appello nominale risultano:

		Presente	Assente
<i>Dott. Tommaso Pasqua</i>	Presidente	SI	
<i>Sig. Giacomo Occhionero</i>	consigliere	SI	
<i>Sig. Giovanni Licursi</i>	consigliere	SI	
<i>Dott. Michele Giannubilo</i>	consigliere		si

Presiede il dott. Tommaso Pasqua, nella sua qualità di *Presidente*, a norma delle vigenti disposizioni dello Statuto.

Assiste alla seduta il Direttore Generale, *dott. Michele Fabio Ferro*.

Il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto, regolarmente iscritto all'ordine del Giorno:

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso che l'Asp "CASTRIOTA E CORROPPOLI" è proprietaria della Casa di Riposo "Maria Immacolata" che gestisce direttamente erogando servizi assistenziali rivolti alla collettività;

Dato atto che, il Consiglio di Amministrazione dell'Ente ha dato indirizzo al Direttore Generale di provvedere a formalizzare attraverso procedura di evidenza pubblica l'affidamento in appalto all'esterno della gestione dei Servizi della Casa di Riposo "Maria Immacolata" per mesi 36 (trentasei),

Precisato che l'ASP dispone di professionalità idonee a gestire i servizi amministrativi ed organizzativi della sopra citata casa di riposo mentre non sono rintracciabili attualmente al suo interno figure professionali che possano fornire servizi infermieristici, di pulizia quotidiana e periodica, di assistenza, di lavanderia e di preparazione e somministrazione pasti, i quali sono stati affidati attraverso procedura formale di evidenza pubblica alla Cooperativa "Oasi" di Torremaggiore;

Dato atto che il fine di pubblico interesse che l'A.S.P. "Castriota e Corroccoli" intende perseguire è quello di continuare ad erogare servizi socio-assistenziali idonei e di qualità sul territorio;

Considerato che, pertanto, si rende necessario aggiornare ed adeguare la modulistica amministrativa e in particolare: domanda di ammissione; modello scheda sociale, modello scheda sanitaria; comunicazione parenti degli ospiti; modello scheda terapia farmacologia;

Dato atto che gli uffici preposti dell'ASP hanno provveduto a predisporre la sopra citata modulistica e precisamente: domanda di ammissione; modello scheda sociale, modello scheda sanitaria; comunicazione parenti degli ospiti; modello scheda terapia farmacologia;

Visti la domanda di ammissione, il modello scheda sociale, il modello scheda sanitaria; la comunicazione parenti degli ospiti; il modello scheda terapia farmacologia predisposti dagli Uffici dell'ASP, che si allegano alla presente determinazione e ne costituiscono parte integrante e sostanziale;

Acquisito il parere di regolarità tecnica del Direttore Generale;

Visto il D.Lgs. 18.08.2001, nr. 267 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali;

Visto il Decreto Legislativo n. 50/2016, nuovo "Codice dei contratti pubblici";

Visto il vigente Regolamento di contabilità della ASP;

Visto lo Statuto dell'Asp nel suo testo in vigore

Con votazione unanime resa ai sensi dello statuto

DELIBERA

1. Di adottare, per le motivazioni in premessa esplicitate, la seguente documentazione modulistica: domanda di ammissione; modello scheda sociale, modello scheda sanitaria; comunicazione parenti degli ospiti; modello scheda terapia farmacologia; che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
2. Di dare atto che la sopra citata documentazione amministrativa entrerà in vigore dal giorno 01.10.2017;

