

PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA

per

AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA COMUNITA' SOCIO-RIABILITATIVA EX ART. 57 REG. REG. 4/2007 TRASFOMATA IN RSA PER DISABILI EX REG- REG. N. 5/2019 C.I.G. N. 87057747F8

In esecuzione della Determinazione D.G. n. 14 del 12 aprile 2021, esecutiva ai sensi di legge il Direttore Generale,

RENDE NOTO

che alle **ORE 12,00 DEL GIORNO 12 maggio 2021** scade il termine per la presentazione delle offerte mediante la piattaforma telematica TRASPARE raggiungibile all'indirizzo <https://aspcastriotaecorroppoli.traspares.com/> per l'affidamento in concessione della R.S.A. per disabili ex Reg. Reg. n. 5/2020 e realizzata come Comunità socio-riabilitativa "Dopo di Noi" ex art. 57 R.R. 4/2007, sita in Serracapriola (Fg), Via Stradone Cavaliere de Luca, n. 8.

Premesso che la concessione di servizi è un *"contratto che presenta le stesse caratteristiche di un appalto pubblico di servizi, ad eccezione del fatto che il corrispettivo della fornitura di servizi consiste unicamente nel diritto di gestire i servizi o in tale diritto accompagnato da un prezzo"*;

Da atto che

- codesta Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (di seguito ASP) intende procedere all'affidamento in concessione dei servizi della R.S.A. per Disabili, comprensivo della struttura e di altre eventuali attività complementari/integrative e della riscossione delle rette, mediante gara informale in materia di concessione dei servizi pubblici, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, previa consultazione di almeno cinque concorrenti qualificati in relazione all'oggetto del presente affidamento e con aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- la Comunità socio-riabilitativa "Dopo di Noi" dell'Asp, trasformata in RSA per disabili, sita in Serracapriola, è dotata di Iscrizione al Registro delle strutture e dei servizi autorizzati all'esercizio delle attività socio-assistenziali destinate ai disabili, con attuale contrattualizzazione con la ASL FG e con la valutazione di ogni singolo ospite con la UVM del piano di zona di San Severo-Alto Tavoliere;
- pertanto, la procedura di affidamento per anni sei avverrà con procedura negoziata in applicazione del combinato disposto dagli artt. 35, 36, comma 1 e comma 2, e 63, comma 1 e 2 lettera c) del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. invitando a presentare offerta almeno cinque operatori, tra quelli regolarmente iscritti all'albo fornitori dell'Amministrazione appaltante, l'affidamento avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3 lett. a), del vigente D.lgs. n. 50/2016.

- gli operatori invitati a partecipare sono stati individuati in una precedente fase preselettiva condotta mediante l'esame dell'elenco delle Cooperative sociali di tipo A iscritte all'Albo delle Cooperative sociali dell'ASP.
- ai sensi dell'articolo 58 del Codice dei Contratti, la procedura di gara sarà gestita mediante apposito sistema informatico (di seguito, "Piattaforma Telematica") accessibile attraverso il portale all'indirizzo <https://aspcastriotaecorroppoli.traspare.com/>.
- gli operatori economici dovranno attenersi a quanto disciplinato nell'allegato Manuale Operativo di Gara Telematica.

L'ASP Castriota-Corroppoli invita i soggetti iscritti all'albo fornitori dell'Ente che hanno ricevuto formale comunicazione via PEC, alla procedura di selezione per l'affidamento in concessione della richiamata struttura sociale di proprietà di codesto Ente sita in Serracapriola (Fg), Via Stradone Cavaliere de Luca, n. 8.

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

ART. 1 OGGETTO E FINALITA'

1. L' ASP intende affidare in concessione l'immobile sopra indicato per la gestione di una R.S.A. per Disabili ex Reg. Reg. n. 5/2019, realizzata inizialmente come Comunità Socio-Riabilitativa ex Art. 57 Reg. Reg. 4/2007;
2. La Comunità socio-riabilitativa trasformata in R.S.A. è struttura residenziale socio-sanitaria a carattere comunitario destinata a soggetti maggiorenni, in età compresa tra i 18 e i 64 anni, in situazione di handicap fisico, intellettivo e sensoriale, privi del sostegno familiare o per i quali la permanenza nel nucleo familiare sia valutata temporaneamente o definitivamente impossibile o contrastante con il progetto individuale. La struttura è finalizzata a garantire una vita quotidiana significativa, sicura e soddisfacente a persone maggiorenni in situazione di compromissione funzionale, con nulla o limitata autonomia, e assicura l'erogabilità d'interventi socio sanitari non continuativi assimilabili alle forme di assistenza rese a domicilio. La comunità socio-riabilitativa si configura come struttura idonea a garantire il "Dopo di noi" per disabili gravi senza il necessario supporto familiare.

ART. 2 CARATTERISTICHE DELLA STRUTTURA: STANDARD STRUTTURALI, ORGANIZZATIVI E FUNZIONALI

1. La Comunità socio-riabilitativa-RSA per Disabili è una struttura organizzata in locali di ampiezza e destinazione d'uso conformi a quanto previsto dall'art. 57 R.R. n. 4/2007 e dal reg. reg. n. 5/2019

Nello specifico la struttura è costituita da:

- N. 2 camere da letto singole con uno spazio notte individuale conforme a quanto prescritto dalla normativa;
- N. 4 camere da letto doppie con uno spazio notte individuale conforme a quanto prescritto dalla normativa;
- servizio igienico, attrezzato per la non autosufficienza, in misura di uno ogni stanza;
- la struttura comprende una sala pranzo e cucina attrezzata, uno spazio destinato alle attività giornaliere ed al tempo libero (n. 2 laboratori adibiti a diverse attività), una linea telefonica abilitata a disposizione degli ospiti. E', inoltre, dotata di un servizio igienico doppio, distinto per uomini e donne, ad uso collettivo, opportunamente attrezzato ed un servizio igienico riservato per il personale;

- deve essere richiesta apposita SCIA, o altro documento idoneo, previsto dalle normative vigenti, per attivare e garantire lo spazio cucina presente nella struttura;

Tutti i locali sono privi di barriere architettoniche ed adeguatamente attrezzati per la non autosufficienza.

2. La struttura in questione può accogliere contemporaneamente n. 10 (dieci) utenti ed è dotata di tutte le attrezzature ed arredi necessari. La struttura dovrà essere gestita in ottemperanza alle prescrizioni dell'art. 57 del R.R. n. 4/2007 e s del Reg. Reg. n. 5/2019, rispettando sia le tipologie di prestazioni che il personale ivi previsto. In particolare la struttura assicura un elevato grado di intervento educativo, psicologico, fisioterapico, di assistenza, protezione e tutela nonché prestazioni riabilitative e sanitarie, finalizzate alla crescita evolutiva delle persone accolte. Attua interventi mirati e personalizzati per lo sviluppo dell'autonomia personale e sociale e l'acquisizione e/o il mantenimento di capacità comportamentali ed affettivo-relazionali.

L'attività del personale dovrà essere programmata per fasce orarie prestabilite e dovrà prevedere la presenza di almeno:

- N. 2 educatori professionali, educatori con almeno tre anni di esperienza nei servizi per diversamente abili e assistenti sociali;
- Presenza programmata di psicologi, infermieri e tecnici della riabilitazione;
- N. 1 unità di personale ausiliario che garantisca la presenza nelle ore diurne, per un minimo di 18 ore settimanali;
- N.1 unità, con tutte le autorizzazioni necessarie, come cuoco.

Per la gestione della struttura e l'organizzazione delle prestazioni da erogare, è individuato un coordinatore della struttura, in possesso di laurea in educazione professionale, in servizi sociali o titolo equipollente.

3. Il soggetto aggiudicatario è obbligato a dare continuità alle attività previste con la stipula del contratto.

4. La documentazione e gli elaborati tecnici riguardanti l'immobile oggetto di concessione sono depositati presso gli uffici dell'ASP Castriota-Corroppoli siti in Chieti, alla via Papa Giovanni XXIII n.4, fino alla data di scadenza per la presentazione delle offerte. I concorrenti ai fini della partecipazione alla selezione possono prendere visione della predetta documentazione.

ART. 3 DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione avrà durata in anni 4 (sei) rinnovabile per ulteriori anni 2 (due), decorrenti dalla data di stipula del contratto. Decorso il termine finale, la concessione si intende cessata di diritto senza necessità di disdetta alcuna delle parti, salvo che le stesse non concordino il suo rinnovo per iscritto almeno sei mesi prima della suddetta scadenza. L'ASP si riserva comunque la facoltà di procedere alla dichiarazione di decadenza della concessione, previa diffida ad adempiere, qualora venga accertata l'inadempienza del concessionario rispetto agli obblighi assunti.

L'immobile è concesso nello stato di fatto e di diritto in cui si trova.

Al termine della concessione l'immobile dovrà essere restituito nello stato identico a quello di consegna e tutti i beni mobili in esso contenuti diverranno di proprietà dell'Azienda.

ART. 4 REQUISITI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

I soggetti invitati alla presente procedura, già in possesso dei requisiti di idoneità professionale in quanto opportunamente individuati secondo i criteri citati in premessa, devono avere i seguenti ulteriori requisiti:

Requisiti di capacità economica e finanziaria.

- Dichiarazione di almeno un istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi del D. Lgs. 1 Settembre 1993, n. 385 e/o bilanci o estratti dei bilanci relativi all'ultimo triennio (2018-2019-2020)
- DI AVER FATTURATO NEGLI ULTIMI TRE ANNI, PER SERVIZIO SPECIFICO O SIMILARE, IMPORTI PARI AD € 560.064,00, SU BASE TRIENNALE, CHE SCATURISCE DA NUMERI UTENTI*RETTA*PRESENZA MEDIA (n. 8 ospiti) GIORNI;

Le Cooperative invitate devono inoltre attestare il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) insussistenza delle cause di esclusione indicate dal D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- 2) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D.Lgs. 231/2001 e s.m.i.;
- 3) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della Legge 383/2001 e s.m.i.;
- 4) essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei diversamente abili di cui alla legge 68/1999;
- 5) Garantire con apposita Fideiussione per il pagamento dei canoni di concessione. Fideiussione di importo pari alla base d'asta e cioè pari ad € 80.000,00.

ART. 5 CRITERI E MODALITA' DI SELEZIONE

1. La concessione verrà affidata al soggetto che abbia presentato, nella fase di gara, l'offerta economicamente più vantaggiosa, da valutare sulla base dei fattori ponderali indicativamente di seguito indicati:

- Progetto di gestione (max 80 punti);
- Offerta economica (max 20 punti).

A tale scopo i partecipanti dovranno presentare, secondo le modalità di seguito indicate, un progetto di gestione e di investimento che dovrà contenere un piano di gestione delle attività coerenti con le precipue finalità della struttura da realizzarsi nel periodo di validità della concessione.

I partecipanti dovranno presentare, inoltre, un progetto per la ristrutturazione, l'adeguamento della struttura esistente e per l'ampliamento della stessa inglobando l'immobile adiacente, distinto in catasto al foglio 34 p.la 356 sub 2 cat A/6.

1. Progetto di gestione (max 80 punti) così ripartiti:

	CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO	METODO DI ASSEGNAZIONE DEL PUNTEGGIO - INDICATORI PRIORITARI
	IDEA PROGETTO	30 punti	a. Max punti 5: grado di coerenza rispetto all'analisi dei fabbisogni e rispetto alla programmazione sociosanitaria Distretto/Ambito (coerenza esterna);
			b. Max punti 5: coerenza tra obiettivi, azioni tempi e risultati attesi del progetto (coerenza interna);
			c. Max punti 25: qualità tecnica del progetto, valutata rispetto ai seguenti parametri: <ul style="list-style-type: none">• Soluzioni tecniche/organizzative/ gestionali dei servizi previsti nella struttura (percorsi di accesso, logica di filiera orizzontale, integrazione con altri servizi, erogazione di pacchetti di servizi per i cittadini...);

<u>PROGETTO DI GESTIONE</u>			<ul style="list-style-type: none"> • qualità della descrizione delle prestazioni erogate in relazione al target specifico; • dettagliato posizionamento del servizio rispetto alla domanda delle famiglie e della P.A. (minore dipendenza dalla committenza pubblica); • piena riconducibilità delle azioni previste con gli standard minimi organizzativi e funzionali previsti dalla normativa vigente; • modalità e strumenti di monitoraggio e valutazione delle attività e del grado di soddisfazione dell'utenza e delle famiglie;
	SOSTENIBILITÀ FINANZIARIA	20 punti	Piano gestionale contenete tutti gli elementi necessari per una chiara lettura e valutazione dell'offerta e della sua sostenibilità economico finanziaria (il piano gestionale non deve tuttavia esplicitare il valore offerto per il canone di locazione dell'immobile); piano tariffario dei servizi erogati, piano occupazionale, capienza programmata del servizio, caratteristiche ulteriori del servizio rispetto agli standard minimi e modalità di copertura finanziaria;
	CAPACITÀ OCCUPAZIONALE DEL PROGETTO	15 punti	Piano occupazionale da cui si valutano i benefici sociali del progetto in riferimento ai seguenti aspetti: <ul style="list-style-type: none"> - Nuova occupazione: numero delle risorse umane impiegate nel progetto, numero di ore salariate rapportate ad un intero anno solare (dovranno essere elencate qualifiche e mansioni delle figure: verranno valutate maggiormente le condizioni di piena occupazione); - Capacità di sostenere l'occupabilità femminile sia in termini di incidenza di occupati donne sul totale previsto sia in termini di risposta ai fabbisogni dei nuclei familiari per il carico di cura di soggetti fragili assistiti a domicilio;
	VALORIZZAZIONE DELLA STRUTTURA E DEL TERRITORIO	15 punti	<ul style="list-style-type: none"> - Investimenti/migliorie per ampliamento e adeguamento strutturale alle prescrizioni del R.R. n. 5/2019; - servizi aggiuntivi/ricadute positive per il territorio e l'Amministrazione comunale; - Capacità di coinvolgimento della rete dell'associazionismo culturale e solidale nelle attività del servizio;
<u>OFFERTA ECONOMICA</u>		20 punti	<p>Importo canone concessorio sul prezzo posto a base d'asta.</p> <p>Dovrà indicare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - in cifre ed in lettere il corrispettivo offerto per la concessione dell'immobile; - il rialzo in percentuale sull'importo posto a base d'asta.

La determinazione del relativo punteggio sarà effettuata assegnando, ad ogni singola proposta il valore utile nascente dall'applicazione dei sotto elencati criteri di giudizio moltiplicato per il punteggio massimo ottenibile.

attribuzione coefficienti intermedi per ogni singolo elemento di valutazione:

GIUDIZIO	Coefficienti da attribuire	
Proposta insoddisfacente	Da 0	A 0,20

Proposta poco soddisfacente	Da 0,21	A 0,30
Proposta soddisfacente	Da 0,31	A 0,60
Proposta molto soddisfacente	Da 0,61	A 0,75
Proposta ottima	Da 0,76	A 0,90
Proposta eccellente	Da 0,91	A 1,00

OFFERTA ECONOMICA		
CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO	METODO DI ASSEGNAZIONE DEL PUNTEGGIO INDICATORI PRIORITARI
RICADUTE ECONOMICHE	20	Offerta migliorativa dell'importo del canone annuo a base di gara.

Il punteggio dell'offerta economica (max 20 punti) sarà attribuito nel seguente modo:

% incremento dell'offerta in esame

----- X 20 (con arrotondamento al secondo decimale)

% incremento più alto

Le imprese concorrenti saranno vincolate alla propria offerta per i 180 giorni successivi alla scadenza del termine per la presentazione della stessa.

Si procederà all'affidamento anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida dalla Commissione di gara.

ART. 6 PAGAMENTO DEL CANONE

1. Il canone di concessione sarà pari al risultato derivante dall'offerta esclusivamente in aumento, sul prezzo a base d'asta determinato in € 20.000,00 annui (€ 120.000,00 per anni sei). E decorrerà dalla data di stipula del contratto.

2. Il canone annuale di concessione relativo alla prima annualità dovrà essere corrisposto dal concessionario anticipatamente entro 30 (trenta) giorni dalla stipula del contratto; i canoni successivi saranno versati, invece, in rate mensili anticipate da versarsi entro il giorno 5 del mese. Il canone sarà aggiornato annualmente in ragione del 100% dell'indice Istat relativo ai prezzi al consumo per le famiglie di impiegati con riferimento al mese immediatamente precedente alla stipula del contratto di concessione.

ART. 7 OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

- a) Sono a carico del concessionario i costi relativi alla manutenzione ordinaria e straordinaria dell'immobile, quest'ultima limitatamente agli interventi che si rendessero necessari per la carenza di quella ordinaria;

I lavori di ampliamento, ristrutturazione e adeguamento della RSA per Disabili sul piano strutturale, organizzativo e funzionale nel rispetto della nuova normativa regionale e all'accREDITAMENTO provvisorio con delibera ASL FG;

- b) Il concessionario è obbligato ad effettuare voltura entro 30 giorni dalla stipula del contratto al fine di intestarsi i contatori per i consumi di energia elettrica, gas, acqua e riparazione/manutenzione dei macchinari ed attrezzature presenti nell'immobile, nonché alla pulizia e tutti gli oneri derivanti dalla gestione e smaltimento dei rifiuti;
- c) È vietato l'utilizzo della struttura oggetto della concessione da parte di altri soggetti terzi così come è altresì vietata la subconcessione;

- d) Il concessionario dovrà trasmettere, con cadenza annuale ed entro il giorno 15 del mese di gennaio di ciascun anno, il programma di effettivo utilizzo della struttura in modo da consentire la verifica da parte dell'ente degli impegni assunti in concessione. L'ASP Castriota-Corroppoli si riserva la facoltà di procedere alla dichiarazione di decadenza della concessione, previa diffida ad adempiere, qualora venga accertata l'inadempienza del concessionario rispetto agli obblighi assunti;
- e) Il concessionario si impegna a condurre i servizi mediante una programmazione di qualità e una efficace conduzione generale della struttura, nel rispetto di quanto offerto in sede di gara;
- f) Il concessionario potrà organizzare in totale autonomia organizzativa le attività/servizi oggetto di offerta e assume ad esclusivo onere e rischio il conseguimento delle autorizzazioni/nulla osta/licenze da parte delle competenti autorità;
- g) Il concessionario non potrà avanzare pretese, a qualsiasi titolo, per gli interventi che si rendano necessari ai fini e nei limiti degli usi convenuti per la realizzazione e gestione dell'attività connessa all'offerta; tali interventi, tutti, saranno effettuati a cura e a spese del concessionario, previa valutazione e verifica, anche progettuale, da parte dei competenti uffici comunali, senza che il concessionario possa vantare alcun indennizzo durante o al termine del rapporto;
- h) Rigorosa osservanza delle normative a carattere fiscale, dei contratti CCNL per gli operatori assunti e di pubblica sicurezza;
- i) Monitorare lo stato di efficienza e sicurezza dell'edificio, degli impianti e delle aree di pertinenza, prevenendo il verificarsi di eventuali danneggiamenti;
- j) Entro i successivi 30 gg dall'avvenuta consegna della struttura, il concessionario dovrà volturare a proprio nome le utenze; saranno inserite nel verbale di consegna anche le eventuali letture dei servizi attivi per determinare la relativa spettanza per i pagamenti di competenza;
- k) Il concessionario è tenuto ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore nel settore e per la zona nella quale vengono espletate le attività previste dalla presente gestione;
- l) Il concessionario deve altresì espressamente garantire che il personale utilizzato abbia tutte le assicurazioni previdenziali, assistenziali, antiinfortunistiche previste dalle vigenti disposizioni di legge e pertanto solleva l'ASP dal rispondere sia agli interessati sia ad altri soggetti in ordine alle eventuali retribuzioni ordinarie e/o straordinarie nonché alle assicurazioni per il personale suddetto.

ART. 8 TERMINE E MODALITA' DI TRASMISSIONE DELLE ISTANZE

Per partecipare al presente avviso gli operatori economici invitati dovranno far pervenire le proprie offerte secondo quanto previsto dal successivo art. 9 e dal Manuale operativo di gara telematica allegato, a pena di esclusione, entro e non oltre il seguente Timing di gara:

SCHEMA TEMPORALE (TIMING DI GARA)

La gara seguirà le seguenti fasi:

TIMING GARA	Data	Ora
Termine ultimo per la richiesta chiarimenti	10 maggio 2021	12,00

Scadenza della gara (Termine ultimo perentorio di firma digitale documenti e marcatura temporale degli archivi/buste di gara e per il caricamento della documentazione amministrativa, tecnica ed economica)	12 maggio 2021	12,00
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------	--------------

ART. 9 MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

La documentazione che costituisce l'offerta dovrà essere così costituita:

- a) **Busta A - Documentazione amministrativa;**
- b) **Busta B - Offerta tecnica;**
- c) **Busta C - Offerta economica.**

Contenuto della busta A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Detta busta dovrà, a pena di esclusione, contenere tutti i sotto indicati documenti firmati digitalmente:

- a) Domanda di ammissione secondo il modulo allegato (allegato 1-1bis);
- b) Copia documento d'identità in corso di validità del firmatario dell'istanza;
- c) Impegno a stipulare entro 20 gg dall'avvenuta stipula del contratto di concessione, a pena di decadenza dallo stesso, apposite polizze assicurative riferite specificatamente al servizio oggetto della presente concessione. Le polizze dovranno riguardare la responsabilità civile per danni a persone, cose e animali che venissero arrecati dal personale e dagli utenti nell'espletamento del servizio dovrà avere massimali non inferiori ad € 1.500.000,00, nonché la responsabilità civile per i danni causati all'immobile che venissero arrecati dal personale e dagli utenti, con massimale non inferiore ad € 1.000.000,00. Le polizze dovranno coprire l'intero periodo della concessione;
- d) Documento "PASSOE" generato dalla procedura attiva sul Portale ANAC (ex AVCP) raggiungibile al sito www.avcp.it, previa iscrizione al Portale da effettuarsi a cura dell'operatore economico, seguendo le istruzioni riportate nella pagina dedicata;
- e) Ogni altra documentazione idonea ad attestare il possesso dei requisiti di ammissibilità richiesti dal presente Avviso.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di "Soccorso Istruttorio", previsto dall'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

A pena di esclusione non dovranno essere inseriti nella documentazione amministrativa riferimenti all'offerta economica.

Contenuto della busta B - OFFERTA TECNICA

La busta B dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione, il **progetto di gestione** della struttura oggetto di concessione.

In particolare, il progetto di gestione dovrà necessariamente contenere tutti gli elementi da cui desumere la valutazione dell'offerta. A tal fine dovrà essere redatto tenendo dei criteri di valutazione dell'offerta tecnica riportati sul presente Avviso.

Il Progetto di gestione dovrà essere firmato digitalmente, a pena di esclusione dalla procedura di gara, dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa concorrente. Il progetto di

gestione dovrà, altresì, contenere l'indicazione dei servizi aggiuntivi forniti dall'aggiudicatario.

Contenuto della busta C – OFFERTA ECONOMICA

La busta C dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione, l'offerta economica firmata digitalmente, in bollo competente, predisposta secondo il modello allegato (allegato 2) e dovrà riportare a pena di esclusione:

- il canone annuo offerto per la concessione della struttura (in cifre e in lettere);
- aumento percentuale del canone annuo offerto rispetto a quello posto a base di gara.

Tutti gli importi sono da intendersi non comprensivi di IVA.

ART. 10 PROCEDURE DI SELEZIONE

Le candidature saranno valutate nell'ambito di una procedura di selezione comparativa delle stesse, con l'assegnazione in favore del soggetto che otterrà il punteggio più alto. Il punteggio sarà attribuito insindacabilmente dalla commissione.

La commissione determina le candidature ammissibili alla selezione e quelle dichiarate inammissibili e quindi escluse.

Detta commissione, in seduta pubblica, procederà all'apertura dei plichi e delle "Buste A" contenenti i "DOCUMENTI AMMINISTRATIVI" per verificare il possesso da parte dei concorrenti dei requisiti prescritti ai fini dell'ammissione alla procedura e delle "Buste B" contenenti il "PROGETTO DI GESTIONE" per verificare la regolarità della documentazione presentata.

Successivamente, in seduta riservata, la commissione procede all'esame delle proposte progettuali, alla valutazione e all'attribuzione del punteggio relativo.

In successiva seduta pubblica, previa convocazione dei concorrenti ammessi, da lettura dei risultati relativi alla valutazione delle proposte progettuali e procede all'apertura delle "Buste C" contenenti l' "OFFERTA ECONOMICA", procedendo alla verifica della stessa ed attribuendo il relativo punteggio.

In caso di più proposte si approverà apposita graduatoria per le conseguenti assegnazioni.

In caso di offerte che riporteranno uguale punteggio, si procederà all'individuazione del vincitore mediante sorteggio.

La commissione provvederà all'aggiudicazione provvisoria anche nel caso pervenga una sola offerta, purché valida e giudicata congrua.

L'aggiudicazione definitiva della concessione sarà disposta con provvedimento del Direttore Generale sulla base dei risultati della procedura di affidamento.

Possono assistere all'apertura dei plichi e delle buste i legali rappresentanti dei soggetti invitati o loro delegati.

ART. 11 ASSICURAZIONI OBBLIGATORIE ANTINFORTUNISTICHE ED ASSISTENZIALI – RESPONSABILITA' DEL CONTRAENTE

Il concessionario è tenuto all'osservanza delle norme relative alle assicurazioni obbligatorie ed antinfortunistiche, previdenziali ed assistenziali e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi con scrupolosa osservanza delle norme antinfortunistiche e di sicurezza in vigore; ogni più ampia responsabilità in caso di infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose, tanto del Comune che di terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze nella gestione della struttura ricadrà sul concessionario restandone sollevata l'ASP. In particolare, il concessionario si impegna ad ottemperare a tutti gli adempimenti previsti dal D. Lgs. N. 81/2008.

Art. 12 CHIARIMENTI

Ai sensi dell'articolo 74, co. 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., gli operatori economici potranno richiedere, entro e non oltre il termine indicato nel Timing di gara di cui all'art. 8 del presente disciplinare di gara, eventuali ulteriori informazioni inerenti la presente procedura di gara, esclusivamente mediante la Piattaforma Telematica nell'apposita area "richiesta chiarimenti". Le risposte alle richieste di chiarimento verranno notificate all'indirizzo pec dell'Operatore Economico e saranno visualizzabili anche nei dettagli di gara nella scheda "chiarimenti". Le domande e le relative risposte ai chiarimenti, inoltre, saranno pubblicate nella parte pubblica della gara nell'apposito spazio dedicato ai chiarimenti. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

ART. 13 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del presente Procedimento è il Direttore Generale dott. Michele Fabio Ferro
mail aspcasco@pec.it

ART. 14 RINVIO A NORME DI DIRITTO VIGENTE

Per quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare di gara si intendono richiamate, in quanto compatibili, le norme regionali, nazionali e comunitarie vigenti in materia.

ART. 15 PUBBLICITA' DELL'AVVISO

Il presente Avviso è pubblicato sul sito web dell'ASP <http://castriotaecorroppoli.it>, all'Albo Pretorio on line e sul sito web della piattaforma telematica TRASPARE <http://aspcastriotaecorroppoli.traspares.com>.
Informazioni possono essere richieste presso gli Uffici dell'ASP e via mail all'indirizzo aspcasco@pec.it.

Chieuti lì 12 aprile 2021

Il RUP
f.to Michele Fabio ferro